|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Цели на администрацията за 2022г. |  |  |  |  |  |  |
| Наименование на администрацията: Областна администрация - Перник |  |  |  | Приложение №1 |
| **Цели за 2022 г.** | **Стратегически цели** | **Стратегически документ** | **Дейности** | **Срок/месецпрез 2022г./** | **Очакван резултат** | **Индикатор за изпълнение** |
| Индикаторза текущосъстояние | Индикаторза целевосъстояние |
| **I. Реализиране на програмата за управление на правителството за балансирано регионално развитие**I.1. Съдействие в планирането и организирането на заседания-та на Регионалниясъвет за развитие наЮгозападния районI.2. Ефективна координация и партньорства с други администрациив Югозападния районI.3. Реализиране на ефективно председател-ство на Областниясъвет за развитие наобласт Перник | Поддържане на балансиранорегионално развитие | Програма за управление на Правителството на Република България за периода 2017-2021 г. Национална програма за развитие: България 2030Закон за регионалното развитиеПравилник за прилагане на Закона за регионалното развитиеНационална концепция за пространствено развитие за периода2013-2025Интегрирана териториална стратегия за развитие ЮЗР за планиране от ниво 2 за периода 2021 - 2027 | 1. Участие в заседания наРСР на ЮЗР | януари - декември | Ефективно участиена заседанията на РСР на ЮЗР | 0 заседания | 2 заседания |
| Направени предложения | 0 предложения | 1 предложениe |
| 2. Подготовка за изграждане на контролна среда на регионално ниво по заложените в Националния план за възстановяване и устойчивост  | април - декември |  | 0 предложения | 1 предложение |
| I.1.1. Организиране и провеждане на две заседания на ОСР на Област Перник | януари - декември | Приети решения | 0 решения | 2 решения |
| I.3.2. Координация и контрол по изготвянето на плановете за интегрирано развитие на общините в област Перник за периода 2021-2027г. | април - декември | Изготвени проекти на планове за интегрирано развитие на общините в област Перник за периода 2021-2027 година | 0 проекто-плана | 6 проекто-плана |
|
| I.3.3. Изготвяне и приемане на Областната стратегия на област Перник за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г. | м. април |  | 0 изготвени стратегии | 1 изготвенастратегия |
| I.3.4. Изготвяне и приемане на Областната стратегия за приобщаващо на Област Перник за периода 2022-2024 г.   | м. април | Изготвена Областната стратегия за приобщава-що образование на Област Перник за периода 2022-2024 г.  | 0 изготвени стратегии | 1 изготвена стратегия |
|  |  |  | I.3.5. Ефективна и ефикасна областна политика по безопасност на движението по пътищата  | януари –декември | Подобрена координация по дейностите, свързани с безопасност-та на движението по пътищата | Брой изготвени документи | Брой изготвени документи |
| **II. Ефективно изпълнение на регионалните политики и целите на Областната стратегия за развитие 2014-2020 г.**II.1. Активна политика по изпълнението на СЦ 1 "Достъпност и мобилност"II.2. Активна политика по изпълнението на СЦ 2 "Интелигентно и устойчиво икономическо развитие"II.3. Активна политика по изпълнението на подобряване качеството на живот чрез провеждане на адекватна социална политикаII.4. Активна политика по изпълнението на СЦ 4 "Устойчиво развитие и опазване на околната среда" | Поддържане на балансирано, устойчиво, интегрирано териториално развитие | Национална стратегия за подобряване безопасността на движението по пътищата на Република БългарияПлан-програма за 2020 г. за изпълнение на областната политика по БДПГодишен доклад за изпълнение на Областната политика по БДП за 2019 гНационална стратегия за развитие: България 2030Сключен договор с АВиК- ПерникЗакон за насърчаване на заетосттаНационална стратегия за учене през целия животЗакон за предучилищно-то и училищното образованиеПМС №100/08.06.2018 г.(изм. и доп. С ПМС №259/14.10.2019 г.)Областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в Област Перник 2020-2022 г.Национална стратегия за младежта 2012-2020 г.Национален план за изпълнение на европейската гаранция за младежтаОбластен план за младежтаНационална стратегия на Република България за интегриране на ромите 2012-2020 г.Областна стратегия за интеграция на ромите в област Перник 2013-2020Закон за социално подпомаганеОбластна стратегия за развитие на социалните услуги в област ПерникЗакон за хората с уврежданияЗакон за военните паметнициЗакон за чистотата на атмосферния въздухЗакон за водитеНаредба за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояниеЗакон за енергийната ефективностНационална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сградиПараграф 4 по ПЗР на ЗСПЗЗЗакон за собствеността и ползването на земеделски земи | II.1.1. Предприемане на мерки по изпълнението на СЦ 1 "Достъпност и мобилност" чрезпровеждане на заседания на Областната комисия по транспорт | януари - декември | Проведени заседания с приети решения на Областната комисия по транспорт | 0 заседания с приети решения | 6 заседания с приети решения |
| II.1.2. Предприемане на мерки по изпълнението на СЦ 1 "Достъпност и мобилност" чрез провеждане на заседания на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата в Област Перник | януари -декември | Проведени заседания с приети решения на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата в Област Перник  | 0 заседания с приети решения0 публични инициативи | 4 заседания2 публични инициативи |
| Разработване на Областна програма и план за БДП в Област Перник за 2020 г. | 0 разработени програми и планове | 1 разработена програма с план за изпъл-нението й |
| II.2.1. Предприемане на мерки по изпълнението на СЦ 2 "Интелигентно и устойчиво икономическо развитие" чрез организиране на информационни събития, форуми и срещи под патронажа на областния управител  | януари - декември | Проведено събитие за изпълнение на заложените в ОСР цели във връзка със СЦ 2 | 0 събития  | 1 събитие |
|
| II.2.2. Оглед и заприходяване на инвестициите във ВиК активи - публична държавна собственост | януари - декември | Назначена комисия, извършен оглед на направените ВиК инвестиции в активи - публична държавна собственост. Изготвен и подписан предавателно-приемателен протокол и заприходяване на инвестициите в баланса на ОА Перник  | Брой документи/счетоводни записи | Брой документи/счетоводни записи |
| II.3.1. Извършване на мониторинг, подкрепа и контрол чрез провеждане на заседания на Комисията по заетост към ОСР  | януари - декември | Проведени заседания и приети решения на Комисията по заетост към ОСР | 0 проведени заседания0 приети решения | 4 проведени заседания4 приети решения |
| II.3.2. Организиране и/или участие в срещи и събития, свързани със здравеопазването, образованието, социалните дейности, културата, младежта и спорта | януари - декември | Организира-ни събития и/или взето участие в събития | 0 събития  | 2 събития |
| януари - декември | Изпълнение на заложените цели в Областния план за младежта и Областната стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в Област Перник 2020 - 2022 | 0 доклада | 6 доклада |
| м. декември | Изготвен междинна оценка за изпълнение на Областната стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в Област Перник 2020 - 2022  | 0 междинни оценки | 1 междинна оценка |
| януари -декември | Изпълнение на дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст чрез провеждане на заседания | 0 проведени заседания | 12 проведени заседания |
|
|
| II.3.3. Институционална подкрепа за пълноценна интеграция на ромите в Област Перник чрез прилагане на мерки и контрол върху изпълнението на Стратегията за интеграция на ромите в Област Перник | януари - декември | Провеждане на заседание на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси | 0 проведени заседания | 1 проведено заседание  |
| II.3.4. Оптимизиране на институционалното взаимодействие по въпросите, касаещи защита правата на хората с увреждания | януари - декември | Провеждане на заседание на Областния съвет за хората с увреждания | 0 проведени заседания | 1 проведено заседание |
| II.3.5. Поддържане на междуинституционално взаимодействие за постигане на ефективна и ефикасна политика по отношение на военните паметници в област Перник  | януари - декември | Поддържане актуалността на Областния регистър на военните паметници | 0 % вписвания | 100 % вписвания |
| II.4.1.Извършване на мониторинг, подкрепа и контрол при изпълнението на СЦ 4 "Устойчиво развитие и опазване на околната среда" в сферата на околната среда, ЕЕ, ВЕИ, ВиК, управление на отпдъците, интелигентно градско развитие, качество на атмосферния въздух | юни - декември | Проведени заседания на Съвета за устойчивно енергийно развитие | 0 заседания | 1 заседания |
| II. 4.2. Окомплектоване, съхраняване и поддържане актуалността на нормативно-изискуемата документация за язовирите и съоръженията към тях по Наредбата  | януари - декември | Ефективна координация и контрол върху техническото състояние за осигуряване на безопасната експлоатация на язовирите и съоръженията към тях в Област Перник | 0 броя предадени протоколи, актуализирани досиета | 29 броя предадени протоколи, актуализирани досиета |
| II.4.3. Планиране и изискване на средства от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към МС за превантивни дейности относно проводимостта на речните легла в предварително набелязаните участъци в извънурбанизирани територии в област Перник  | януари - декември | Възстановена проводимост на речните легла в извън урбанизираните територии, заложени в ОП-3/01.08.2018 г.  | 0 участъци от речни легла | 1 участък от речни легла |
| II.4.4. Осъществяване на координация с общините на територията на област Перник по повод реализираните проекти по Енергийна ефективност; осъществяване на контролна дейност на процеса; участие в приемателни комисии; съставяне на досиета и архивирането им | януари - декември |  |  |  |
| II.4.5. Изготвяне и утвърждаване на Помощен план на новообразуваните имоти в община Перник | януари - декември | Утвърден Помощен план на новообразуваните имоти в община Перник | 0 утвърдени помощни планове | 1 утвърден помощен план |
| II.4.6. Институционална подкрепа за разрешаване на проблеми в областта на земеделието и животновъдството и чрез провеждане на заседания на Областния съвет по земеделие и гори | януари - декември | Проведени заседания и приети решения на Областния съвет по земеделие и гори | 0 проведени заседания0 приети решения | 2 проведени заседания2 приети решения |
| **III. Реализиране на проекти и национални програми, съгласно Националния план за действие по заетостта за 2022 г.**III.1. Повишаване качеството на работната сила. Подобряване на взаимодействие-то между образователните институции и бизнеса и създаване на предпоставки за подобряване условията на трудIII.2. Подобряване на условията на труд и надграждане на административния капацитет | Поддържане на балансирано, устойчиво, интегрирано териториално развитие | Национална програма "Старт на кариерата" | III.1.1. Създаване на временна заетост на младежи с висше образование. Запознаване с дейностите на администрацията за осъществяване на преход от образование към заетост | февруари - октомври | Реализиране на проект по програма "Старт на кариерата" в ОА-Перник за безработни младежи | 0 реализирани проекти | 1 реализиран проект |
| Регионална програма по заетост | III.1.2. Осигуряване на заетост на трайно безработни лица над 50 години и заетост на младежи до 29 г. | април - декември | Реализирана регионална програма за заетост на безработни лица на територията на област Перник | 0 наети безработни лица | 20 наети безработни лица |
| Национална програма за обучение и заетост на хора с увреждания | III.1.3. Осигуряване на заетост на безработни лица с увреждания  | януари -декември | Реализиран проект по Национална програма за заетост и обучение на безработни лица с трайни увреждания на територията на област Перник | 1 лице - 25% | 1 лице - 50 %2 лица – 100 % |
|  | III.1.4. Ефективно провеждане на стажове на студенти от ВУЗ | януари - декември | Повишаване качеството на образование-то | 0 стажанти | 15стажанти  |
| Годишен план за обучение на служителите в ОА - Перник | III.1.5. Надграждане на административния капацитет на служителите в ОА - Перник чрез провеждане на съответните специализирани обучения | януари - декември | Повишаване квалифика-цията на служителите от ОА - Перник | 0 проведени обучения | 15 проведени обучения  |
| Закон за безопасни и здравословни условия на труд | III.2.1. Планиране и организиране на годишен профилактичен преглед. План за годишен профилактичен преглед и сключен договор със Служба по трудова медицина | м. декември | Извършени профилактични прегледи на служителите | 0 извършени профилактични прегледи - 0 % | 30 извършени профилактични прегледи - 100 % |
| Наредба за заплатите на служителите в държавната администрация | III.2.2. Увеличаване на заплатите на всички лица от състава на ОА-Перник | януари - декември | Повишени доходи на целия състав на ОА-Перник | Увеличени заплати на 0 лица от състава на ОА-Перник - 0 % | Увеличени заплати на целия състав на ОА-Перник - 100 % |
| Предписание на РДПБЗН за безопасна експлоатация на сградата | III.2.3. Ефективно обезпечаване на дейностите по изпълнение на нормативно изискуемите и предписаните от РДПБЗН мерки за безопасна експлоатация на сградата  | януари - декември |  | Брой изготвени документи | Брой изготвени документи |
|   | III.2.4. Текущи ремонти на работните помещения в сградата на ОА - Перник | януари - декември | Извършване на планови ремонти в работни помещения  | 0 извършени ремонти - 0% | 15 извършени ремонти - 100% |
| **IV. Подобряване и оптимална координация с останалите органи и институции на процесите по предоставяне на административни услуги и др.****и на системата за обратна връзка от потребителите. Прозрачност и достъпност на информацията за дейността на администрацията**IV.1. Повишаване на качеството на предоставяните административни услуги и дейности, осигуряване на ефективен диалог с потребителите и максимално улесняване достъпа до информация, свързана с работата на администрацията | Оптимизира-не на работните процеси с оглед реализиране приоритетите на правителство-то на местно ниво | Закон за електронното управлениеСтратегия за електронното управление на РепубликаБългария2019-2023 | IV.1.1. Поддържане актуалността и ефективното обезпечаване на документите, дейностите и процесите в ОА-Перник, реализирани по електронен път | януари –декември |  Ефективен и ефикасен електронен обмен | Брой подадени заявления Брой предоставениуслуги | Брой подадениЗаявленияБройПредоставениуслуги |
| Наредба за административното обслужване | IV.1.2. Анализ на механизмите за обратна връзка от потребителите с оглед повишаване на нейната ефективност, устойчивост и достоверност | м. април2022м. юлим. октомврим. януари 2023 | Въвеждане на нови стандарти, анализ и отчетност на механизмите | брой въведени стандарти,брой анкетирани потребители - 0 % | брой въведени стандарти, брой анкетирани потребители – 100 % |
| Закон за електронното управлениеЗакон за националния архивен фондВътрешниправила на дейността на учрежденския архив в ОА-Перник | IV.1.3. Ефективно и ефикасно реализиране на дейностите по архивирането на документи | януари - декември | Цялостноподреден и функциони-ращ Архив на ОА-Перник в съответствие с нормативни-те изисквания и предписания-та на Държавния архив | Брой изготвени документи  | Брой изготвени документи |
| Административно-процесуален кодекс | IV.1.4. Поддържане на актуална Вътрешна система за финансово управление и контрол | януари - декември | Актуални вътрешни правила | брой актуализирани ВП | брой актуализирани ВП |
| Закон за достъп до обществена информация | IV.1.5.Поддържане на актуалността на публикуваните регистри в отворен формат на интегрираната онлайн платформа http://opendata.government.bg/ | януари - декември | Актуални информационни масиви и регистри в отворен формат | брой публикации - 0 % | брой публикации - 100 % |
| Закон за достъп до обществена информация | IV.1.6. Публикуване на необходимата информация в Платформата за достъп до обществена информация | януари - декември | Публикувани заявления за достъпПубликувани решения | брой публикации - 0 % | брой публикации - 100 % |
| Решение №338/23.06.2017 г. на МС за предприемане на мерки за намаляване на административната тежест върху гражданите и бизнеса | IV.1.6. Създадени оптимални условия за въвеждане на среда за междурегистров обмен (RegiX) в ОА - Перник | януари - декември | Създаден оптимален междурегистров обмен | 0 % свързаност със заявените регистри | 100 % свързаност със заявените регистри |
| Закон за администрацията | IV.1.7.Попълване на необходимата информация в Интегрираната информационна система на държавната администрация - ИИСДА | м. февруари  | Поддържане на актуална информация в системата в реално време | 0 публикуван отчет - 0 %  | 1 публикуван отчет - 100 % |
| Обща рамка за оценка CAF | IV.1.8. Осигуряване на ефективността на система CAF в администрацията | януари - декември | Последваща оценка на управлението на ОА - Перник чрез Европейския модел за качество - CAF | брой оценени показатели - 0 %  | брой оценени показатели - 100 %  |
| **V. Превенция и противодействие на корупцията. Повишаване ангажираността на служителите за спазване на етични стандарти. Участие на гражданите в управленските процеси.****Оптимизиране на институционалната и антикорупционната среда** | Оптимизира-не на работните процеси с оглед реализиране приоритетите на правителство-то на местно ниво | Закон за противодейст-вие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество | V.1. Оптимизиране на дейността на Областния съвет „Антикорупция” и изготвяне на годишeн план и отчет. Eфикасност на взаимодействието между институциите, неправителствения сектор и средствата за масово осведомяване и противодействие на корупцията. Системност в прилагането на политика на нетърпимост при противодействие на корупцията. Контрол за спазване на етичните норми от служителите | януари - декември | Актуализира-не на състава и Правилника на Съветапри необхо-димост.Провеждане на заседание | 0 заседания,0 отчет,0 план - 0 % | 1 заседание, 1 отчет,1 план - 100 % |
| V.2. Поддържане на актуален регистър на декларациите на служителите и информацията, която се публикува на електронната страница на администрацията  | януари - декември | Актуален регистър и актуална информация на електронната страница | брой подадени и публикувани декларации 0 % | брой подадени и публикувани декларации100 % |
| **VI. Подобряване на организацията по Отбранително-мобилизационна-та подготовка на населението** | Осигуряване на териториална цялост и независимост на страната | Закон за отбраната и въоръжените сили на Република БългарияСтратегия за Национална сигурност на Република БългарияУказания на Междуведом-ствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките | VI.1. Организиране и планиране работата на Областния съвет по сигурност | януари - декември | Брой заседания, протоколи | 0 заседания, 0 протоколи | 2 заседания, 2 протоколи |
| VI.2. Организиране на тренировки и контролни проверки и оказване на помощ на общините в областта на ОМП | януари - декември | Брой тренировки, проверки | 0 тренировки, 0 проверки | 12 тренировки, 2 проверки |
| VI.3. Актуализация на План за привеждане на област Перник за работа във военно време | януари 2022 – февруари 2023 | Актуализиран план | 0 актуализирани планове | 1 актуализиран план |
| **VII. Изпълнение на задължителните общи условия за сигурност на автоматизирани-те информационни системи или мрежи, в които се създава, обработва, съхранява и пренася класифицирана информация** | Защита на класифицира-ната информация | Наредба за задължителни-те общи условия за сигурност на автоматизира-ните информацион-ни системи или мрежи, в които се създава, обработва, съхранява и пренася класифицирана информация | VII.1. Провеждане на процедура по акредитиране на КИС и мрежи | януари - декември | Получаване на сертификат за сигурност на КИС и мрежата | 0 сертификати | 1 сертификат |
| VII.2. Техническо обезпечаване на КИС и мрежи | януари - декември | Закупуване на технически средства за обезпечаване на КИС и мрежи | 0 закупени технически устройства | 1 закупено техническо устройство  |
| **VIII. Подобряване на организацията на отбранително-мобилизационната подготовка на населението, защитата му при бедствия и аварии и спазване на обществения ред** | Провеждане на ефективна защита на населението при бедствия и аварии и опазване на обществения ред | Закон за защита при бедствияОбластен план за защита при бедствия | VIII.1.1.Организиране и планиране работата на Областния съвет за намаляване риска от бедствия. | януари - декември | Провеждане на заседания, Документи за дейностите. | 0 заседания, 0 протоколи- 0 % | 3 заседания, 3 протокола -100 % |
| 1.2.Утвърждаване на Областния план за защита при бедствияСъгласуване на общинските планове за защита при бедствия | януари - декември | Утвърден планСъгласувани планове | 0 план - 0 %0 плана - 0 % | 1 план - 100 %6 плана - 100 % |
| **IX. Осигуряване на публичност и повишаване координацията между институциите. Ефективни партньорства с териториалните звена на централната администарция, местните власти, НПО и бизнеса и оптимизаране на дминистартивния контрол. Осигуряване на публичност и повишаване прозрачността на дейността чрез публикации в регистрите и на страницата на ОА - Перник** | Оптимизира-не на работните процеси с оглед реализиране приоритетите на правителство-то на местно ниво | Общи правила за дейността на областните администрации | IX. 1. Координация и контрол на актовете и дейността на ръководителите на териториалните звена на централната администрация | януари - декември | Проверени отчетни форми | Брой отчетни форми | Брой отчетни форми |
| IX.2. Оптимално обезпечаване произвеждането на Изборите през 2022г.чрез осигуряване на ефективна и ефикасна организационно-техническа подготовка | януари - декември | Закосъобраз-на ицелесъобраз-на ОТП | Брой изготвени документи по ОТП | Брой изготвени документи поОТП |
| IX.3. Проверка за законосъобраност на актовете на общинските съвети | януари - декември | Осъществен ефективен контрол по законосъоб-разност на актовете на общинските съвети | Брой проверени решения на ОС | Брой върнати или оспорени решения на ОС |
| IX.4. Поддържане актуалността на електронния регистър за върнатите и оспорени решения на ОС | януари - декември | Актуален електронен регистър на върнатите и оспорени решения на ОС | Брой върнати или оспорени решения на ОС | Брой върнати или оспорени решения на ОС |
| **X. Усъвършенстване планирането на бюджета и ориентирането му към резултати. Ефективно и ефикасно управление на собствеността и финасите**X.1. Плановост и системност на контрола за идентификация, определяне нивото на рисковете и предприемането на коригиращи действия, с цел спазване на принципите за добро финансово управление, законосъобраз-ност и прозрачностX.2. Усъвършенстване на политиките по отношение управлението и разпореждането с имоти - държавна собственост на територията на област Перник в управление на Областния управител | Ефективно управление на държавна собственост | Вътрешна система за финасово управление и контрол на ОА - ПерникСтратегия за управление на риска в ОА - ПерникРиск-регистърЗакон за държавната собственостПравилник прилагане на Закона за държавната собственостВътрешни правила при управление и разпореждане с имоти и вещи - държавна собственост в ОА - Перник | X.1.1. Осъществяване на ефективен и ефикасен контрол за намаляване и отстраняване на вътрешни рискове, препятстващи дейността на ОА - Перник | януари - декември | Проведени заседания на Комитета за наблюдение на рисковете в ОА - Перник | 0 заседания0 протоколи/документи | 2 Заседания2 протокола/документа |
| X.2.1. Усъвършенстване политиките на ОА - Перник по отношение управлението и разпореждането с имоти - държавна собственост на територията на Област Перник - в управление на Областен управител | януари - декември | Реализиране на политики по посока управление на собствеността с грижата на добър стопанин | Брой доклади/докладни записки/писма/протоколи | Брой доклади/докладни записки/писма/протоколи |
| X.2.2.Ефективен и ефикасен контрол върху договорите за отдаване под наем на имоти - държавна собственост в управление на Областен управител | януари - декември | Оптимизира-не на разходите за поддържане и управление на имотите - държавна собственост | Брой проверени договори, изготвени писма,доклади и докладни записки | Брой проверени договори, изготвени писма,доклади и докладни записки |
| X.2.3. Реализиране на мерки по управление на сградата на бившия Синдикален дом на гр. Перник с грижата на добър стопанин  | януари - декември | Оптимизира-не на разходите за поддържане и управление на имот - държавна собственост | Брой договори, изготвени доклади, докладни записки, протоколи, писма, становища, експертизи и др.документи | Брой договори, изготвени доклади, докладни записки, протоколи, писма, становища, експертизи и др.документи |
| X.2.4. Оптимално разходване на средства по управлението и поддръжката на сградата на Областна администрация - Перник - пл. "Св. Иван Рилски" № 1 | м. февруари | Оптимизира-не разходите на ОА - Перник по управление и поддръжка на сградата | Брой констативни протоколи/доклади/докладни записки, писмаи др. | Бройконстативни протоколи/доклади/докладни записки,писмаи др. |
|
| X.2.5. Годишен контрол за изпълнение на забраните по чл. 54, ал. 3 от Закона за държавната собственост върху имоти безвъзмездно предоставени в собственост на общини на територията на област Перник | януари - декември | Извършване на проверки  | Брой извършени проверки | Брой извършени проверки |
| X.2.6. Оптимално използване на КАИС за предоставяне на административни услугии извършване на дейности по Закона за държавната собственост и Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост | януари - декември | Извършване на справки | Брой справки  | Брой справки |